

Согласно Порядка назначения, периодичности предоставления и размера адресной социальной помощи, утвержденного Постановлением правительства Амурской области от 14.02.2011 № 64 (с изменениями и дополнениями) в целях реализации Закона Амурской области от 19.01.2005 № 411 – ОЗ «Об адресной социальной помощи»

Адресная социальная помощь предоставляется в виде денежных выплат (социальных пособий, единовременных выплат) и натуральной помощи.

К малоимущим семьям (одиноким проживающим гражданам) относятся семьи (одиноким проживающие граждане), у которых по независящим от них причинам среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в области на момент обращения.

Малоимущим семьям и малоимущим одиноким проживающим гражданам адресная социальная помощь (далее АСП) предоставляется в виде денежных выплат, предусмотренных п.п. 1.1 пункта 1, п.п. 2.1 -2.9 пункта 2 приложения № 1 вышеуказанного Порядка.

Семьям и одиноким проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам лишились единственного жилого помещения, иного жизненно необходимого имущества в результате стихийного бедствия, пожара, затопления, наводнения, АСП предоставляется в виде денежных выплат, предусмотренных п.п.3.1-3.2 пункта 3 приложения № 1 к вышеуказанному порядку.

Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги.

Для получения адресной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи малоимущими гражданами предоставляется следующий пакет документов:

1. Заявление об оказании адресной социальной помощи по форме, установленной постановлением Правительства Амурской области от 14.02.2011 № 64 (изменения и дополнения);
2. Документ, удостоверяющий личность малоимущего гражданина (в случае подачи заявления представителем малоимущего гражданина – документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (доверенность или решение органа опеки и попечительства);
3. Справка о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении;
4. Справки о размерах всех получаемых малоимущим гражданином (его семьей) доходах в денежной и (или) натуральной форме за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании адресной социальной помощи.
5. Малоимущие граждане, в случае прекращения трудовых отношений (за исключением малоимущих граждан, достигших 80 лет), для подтверждения получаемых ими доходов представляют копию трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности.
6. Справка из организации, осуществляющей образовательную деятельность о том, что:
- ребенок (дети) малоимущего гражданина является обучающимся данной образовательной организации (для получения АСП в виде денежной выплаты, предусмотренной п.п. 1.2 пункта 1 приложения № 1 к Порядку)

- ребенок малоимущего гражданина является студентом, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (для получения АСП в виде денежной выплаты, предусмотренной п.п. 1.3 пункта 1 приложения № 1 к Порядку).

Размер дохода в случаях, когда отсутствует возможность подтвердить документально какие-либо виды доходов малоимущего гражданина (его семьи), в том числе алименты, получаемые членами семьи на основании соглашения об уплате алиментов между родителями, доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, а также доходы от иной деятельности, малоимущий гражданин указывает самостоятельно в заявлении.

Заявление и документы могут быть представлены:

1. В МФЦ на бумажном носителе лично получателем или его представителем;
2. В ГКУ УСЗН на бумажном носителе лично получателем или его представителем, направлены по почте, а также в форме электронных документов (с последующим представлением оригиналов) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области.

При направлении заявления по почте прилагаемые к нему документы представляются в копиях, заверенных в установленном порядке.

При подаче заявления в форме электронного документа оригиналы документов представляются получателями в ГКУ УСЗН в течение 10 календарных дней со дня регистрации на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области заявления, поданного в форме электронного документа.

Справки (подтверждающие документы) должны быть получены не ранее чем за месяц до даты обращения за назначением адресной социальной помощи.

Размер адресной социальной помощи определяется для каждого получателя индивидуально в зависимости от заявленного вида и назначения адресной социальной помощи.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты предоставляется малоимущим гражданам один раз в год и только по одному из видов выплат, перечисленных в п. 1 Приложения № 1 Порядка .

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты на приобретение школьной одежды и обуви предоставляется малоимущим гражданам, не имеющим права на аналогичные меры социальной поддержки, предоставляемые в соответствии с законодательством.

Размер адресной социальной помощи в виде единовременной выплаты на проезд к месту лечения и обратно (в том числе на проезд к месту получения медицинской консультации по направлению лечения и обратно) (за исключением санаторно-курортного лечения) рассчитывается исходя из стоимости проезда взрослого человека либо ребенка в возрасте до 18 лет и одного родителя либо инвалида и сопровождающего его лица (при наличии медицинского заключения о необходимости сопровождения инвалида по показаниям), но не больше размера, указанного в **подпункте 1.9 пункта 1 приложения N 1 к настоящему Порядку.**

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердого топлива) предоставляется малоимущим гражданам, не имеющим права на аналогичные меры социальной поддержки (в том числе субсидию на оплату жилья и коммунальных услуг), предоставляемые в соответствии с законодательством.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты пострадавшим гражданам предоставляется один раз в год по одному из видов выплат,

предусмотренных **пунктом 2** приложения N 1 к настоящему Порядку.

Адресная социальная помощь в виде натуральной помощи предоставляется независимо от предоставления адресной социальной помощи по другим видам выплат, указанным в **приложении N 1** к настоящему Порядку:

малоимущим гражданам - не более одного раза в год в следующих размерах:

- одиноко проживающему гражданину на сумму **2000** рублей;
- семье из двух человек на сумму **4000** рублей;
- семье из трех и более человек на сумму **6000** рублей;
- семье с несовершеннолетними детьми на сумму **2000** рублей на человека, но не более **10000** рублей на семью;
- для многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, на сумму **2000** рублей на человека, но не более **20000** рублей на семью;

пострадавшим гражданам - один раз в год на сумму 3000 рублей на человека, но не более 15000 рублей на семью.

Предоставление получателям адресной социальной помощи осуществляется в порядке очередности исходя из даты принятия решения о назначении адресной социальной помощи в течение 30 рабочих дней со дня принятия такого решения, а в случае обращения за адресной социальной помощью в соответствии с **пунктом 2** приложения N 1 к настоящему Порядку - в течение 10 дней со дня принятия такого решения.

Основаниями для отказа в предоставлении адресной социальной помощи являются:

1. Предоставление неполного пакета документов;
2. Предоставление недостоверных сведений о составе семьи малоимущего гражданина, его доходах (доходах его семьи), о месте фактического проживания малоимущего гражданина (его семьи) или о принадлежащем получателю (его семье) имущества на праве собственности;
3. Непредставление в течение 10 дней со дня подачи заявления, поданного в форме электронного документа, на едином портале государственных и муниципальных услуг оригиналов документов, представленных в электронной форме;
4. Превышение размера среднедушевого дохода малоимущего гражданина (его семьи) над величиной прожиточного минимума по Амурской области на душу населения, установленного на дату обращения;
5. Несоблюдение срока обращения за адресной социальной помощью;
6. Несоответствие условиям, установленным абзацами шестым и восьмым п. 18 настоящего Порядка;
7. **Отсутствие трудовой деятельности у членов семьи трудоспособного возраста без уважительных причин** (к уважительным причинам относятся уход за ребенком до достижения 3-летнего возраста; уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, инвалидом I группы, престарелыми, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению лечебно-профилактического учреждения, и лицам, достигшим 80 лет; регистрация в качестве безработного в службе занятости; очная форма обучения в образовательном учреждении, длительное стационарное лечение) **либо непринятие иных самостоятельных мер для повышения уровня доходов, улучшения материально-бытового положения, по выходу из категории «малоимущие»** (разведение личного подсобного хозяйства, выращивание сельскохозяйственной продукции на приусадебном участке, огороде, реализация прав на получение выплат, предусмотренных законодательством (пенсии, алиментов, стипендии и пр.), после получения АСП в предыдущих годах.
8. Установление вины пострадавшего гражданина либо членов его семьи в возникновении пожара, затопления (в случае обращения за адресной социальной помощью в виде денежных выплат, предусмотренных **пунктом 2** приложения N 1 к настоящему Порядку);

9. Не подтверждение факта утраты единственного жилого помещения либо иного жизненно необходимого имущества в результате стихийного бедствия, пожара, затопления, наводнения (в случае обращения за адресной социальной помощью в виде денежных выплат, предусмотренных [пунктом 2](#) приложения N 1 к настоящему Порядку;

10. Неполучение адресной социальной помощи в срок, установленный для ее предоставления в соответствии с [абзацем третьим пункта 19](#) настоящего Порядка;

11. Отсутствие в ГКУ УСЗН заключенного с организацией, осуществляющей розничную торговлю через объекты стационарной торговой сети, соглашения о возмещении соответствующих затрат (в случае обращения за назначением адресной социальной помощи посредством выдачи продуктовых карт);

13. Отсутствие в ГКУ УСЗН продуктовых карт (в случае обращения за назначением адресной социальной помощи посредством выдачи продуктовых карт).

В случае увеличения объемов бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидии организациям, осуществляющим розничную торговлю через объекты стационарной торговой сети, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией продуктов питания гражданам с использованием продуктовой карты, адресная социальная помощь в виде продуктовых карт, предоставляется получателю, которому ранее было отказано в предоставлении адресной социальной помощи по основанию, предусмотренному [подпунктом 13 пункта 20](#) настоящего Порядка, при условии отсутствия иных оснований для отказа в предоставлении адресной социальной помощи, предусмотренных [пунктом 20](#) настоящего Порядка, в порядке очередности по дате подачи заявления

Для получения адресной социальной помощи заявителю необходимо дополнительно предоставить:

1) **на приобретение школьной одежды и обуви (из расчета на одного ребенка)** – справку о том, что ребенок является учащимся общеобразовательной школы;

2) **на приобретение лекарственных препаратов** – рецепт на лекарственные препараты и документ, подтверждающий стоимость лекарственных препаратов, или квитанцию (товарный чек) на приобретенные лекарственные препараты;

3) **на приобретение медицинских изделий** для проведения операции – договор на приобретение медицинских изделий для проведения операции с указанием стоимости изделий;

4) **на лечение (зубопротезирование)** – документ, подтверждающий необходимость и стоимость лечения (зубопротезирования), в том числе вызов либо направление на лечение (зубопротезирование) с указанием стоимости лечения (зубопротезирования), и (или) счет на оплату стоимости лечения (зубопротезирования) или квитанцию об уплате за произведенное лечение (зубопротезирование);

5) **на проезд к месту лечения и обратно** (в том числе на проезд к месту получения медицинской консультации по направлению врача и обратно) – документ, подтверждающий необходимость лечения (медицинской консультации), в том числе вызов либо направление на лечение (медицинскую консультацию), и справку о стоимости проезда либо проездные документы (за исключением санаторно-курортного лечения);

6) **на оплату жилого помещения и коммунальных услуг** – платежный документ на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц обращения либо за месяц, предшествующий месяцу обращения в ГКУ УСЗН;

на приобретение твердого топлива – документ, документ, содержащий сведения о размере занимаемой общей площади жилого помещения, в случае отсутствия регистрации права на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости;

документ, подтверждающий наличие в занимаемом жилом помещении печного отопления.

7) в связи со стихийным бедствием, пожаром, затоплением, наводнением – документ, удостоверяющий личность, справку о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, документ, подтверждающий право собственности (если права на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) либо право пользования жилым помещением (договор найма, аренды или иной договор), либо решение суда, вступившее в законную силу, об установлении факта постоянного проживания в жилом помещении.

Приложение № 1
постановления Правительства области от
14.02.2011 № 64 «Об утверждении
Порядков назначения, периодичности
предоставления и размера адресной
социальной помощи»

Размер адресной социальной помощи в виде денежных выплат

№ п/п	Виды денежных выплат и их назначение	Размер адресной социальной помощи, руб.
1.	Единовременные выплаты	
1.1.	На приобретение одежды, обуви	1500
1.2.	На приобретение школьной одежды и обуви (из расчета на одного ребенка)	1500
1.3.	На приобретение канцелярских товаров	500
1.4.	На приобретение предметов домашней обстановки и обихода, ремонт жилого помещения	3000
1.5.	На приобретение лекарственных препаратов	50% стоимости, но не более 5000
1.6.	На приобретение медицинских изделий для проведения операции	50% стоимости, но не более 5000
1.7.	На лечение (за исключением санаторно-курортного лечения и лечения зубов)	50% стоимости, но не более 25000
1.8.	На зубопротезирование	50% стоимости, но не более 5000
1.9.	На проезд к месту лечения и обратно (в том числе на проезд к месту получения медицинской консультации по направлению лечения и обратно) (за исключением санаторно-курортного лечения)	50% стоимости, но не более 25000
1.10.	На оплату жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердого топлива)	50% стоимости, но не более 5000
2.	Единовременные выплаты в связи со стихийным бедствием, пожаром, затоплением, наводнением (из расчета на одно жилое помещение), в том числе:	
2.1.	При утрате единственного жилого помещения	30000
2.2.	При утрате жизненно необходимого имущества (части жилого помещения), в том числе продуктов питания, предметов обычной домашней обстановки и обихода, вещей индивидуального пользования (одежда, обувь), подсобного домашнего хозяйства(с/х животные, пчелы, птица), а также кормов, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для его содержания	10000